

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЧЕСМЕНСКИЙ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ ИМ. А. Н. БЕЛИКОВА

457221 , с. Чесма ул. Чапаева, 32,тел. (8-351-69) 2-12-66, Факс (8 269) 2-16-81

**ПРИКАЗ**

№ 4 13.01.2017 г.

*Об утверждении Плана противодействия коррупции*

*в МКУ Чесменский Историко-краеведческий*

*музей им. А.Н.Беликова на 2017-2019 годы*

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений в МКУ Музей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить План противодействия коррупции в МКУ Чесменский Историко-краеведческий музей им. А.Н.Беликова на 2017-2019 годы (Приложение).

2. Работникам учреждения изучить и принять к исполнению пункты Плана противодействия коррупции МКУ Музей на 2017-2019 годы

3. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор МКУ Чесменский

Историко-краеведческий

музей им. А.Н.Беликова Т.В.Нестеренко

Приложение

                                                                           приказу директора

                                                                          МКУ Музей

                                                      от 13.01. 2017 г. №  4

План мероприятий

МКУ Чесменский Историко-краеведческий музей им. А.Н. Беликова

по противодействию коррупции на 2017-2019 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ответственный  исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Проведение анализа действующих нормативно-правовых актов , должностных инструкций работников учреждения на наличие коррупционной составляющей | директор  Нестеренко Т.В. | постоянно |
| 2. | Ознакомления работников музея с нормативно-правовой базой, на основе которой проводится внедрение антикоррупционной политики | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Мельникова С.Ю. | 13.01.2017г. |
| 3. | Проведение занятий с вновь принятыми работниками по вопросам этики поведения, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений | директор  Нестеренко Т.В. | в течение  2017 -2019 г.г. |
| 4. | Рассмотрение обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупционных проявлений со стороны работников музея, и принятие решения в соответствии с действующим законодательством | директор  Нестеренко Т.В. | в течение  2017 -2019 г.г. |
| 5. | Проведение анкетирования среди получателей услуг учреждения на предмет качества оказания услуги | директор  Нестеренко Т.В. | ежекварта  льно |
| 6. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем учреждения | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Мельникова С.Ю. | 1 кв.2017г.  1кв.2018г.  1кв.2019г. |
| 7. | Мониторинг соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | директор  Нестеренко Т.В. | в течение  2017 -2019 г.г. |
| 8. | Организация взаимодействия с правоохранительными  органами по вопросам борьбы с коррупцией | директор  Нестеренко Т.В. | в течение  2017 -2019 г.г. |
| 9. | Осуществление контроля за эффективным распределением фонда оплаты труда и распределением стимулирующих выплат работникам учреждения | методист  Анчина Т.В. | в течение  2017 -2019 г.г. |
| 10. | Обеспечение открытости деятельности учреждения | директор  Нестеренко Т.В. | в течение  2017 -2019 г.г. |
| 11.. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Управления культуры, в районных СМИ, о проводимых мероприятиях и других важных событиях музея | экскурсовод  Вислова Л.В. | в течение  2017 -2019 г.г |
| 12. | Обеспечение участия представителей общественности в составе комиссий по подведению итогов при проведении конкурсных мероприятий музея | методист  Анчина Т.В. | в течение  2017 -2019 г.г |
| 13. | Осуществление контроля  за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О  контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | директор  Нестеренко Т.В.  специалист по охране памятников  Уржумова И.А. | постоянно |
| 14. | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | специалист по охране памятников  Уржумова И.А. | ежеквартально |
| 15. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе учреждения | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Мельникова С.Ю. | в течение  2017 -2019 г.г. |
| 16. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | директор  Нестеренко Т.В. | в течение  2017 -2019 г.г. |